



תלמוד תורה דביר (ע"ר)

הוראה לחיוב חשבון

תאריך _____

לכבוד _____

| | | | | | | | | | |
|-----------|------|-----------|--|-----------------|--|--|--|--|--|
| קוד מחלקה | | סוג חשבון | | מספר חשבון בבנק | | | | | |
| בנק | סניף | | | | | | | | |

בנק _____

סניף _____

כתובת הסניף _____

| | | | | | | | |
|-----------|---|----------------------------------|---|---|--|--|--|
| קוד המוסד | | אסמכתא / מס' מזהה של הלקוח בחברה | | | | | |
| 3 | 5 | 2 | 8 | 0 | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

מס' זהות/ח.פ.

שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק

1. אני/ו הח"מ _____

כתובת _____

מיקוד _____

עיר _____

מס' _____

רחוב _____

נותנים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוננו הנ"ל בסניפכם, בגין **תרומה** בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי ע"י **תלמוד תורה דביר (ע"ר)** כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".

2. ידוע לי/נו כי:

- א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול**תלמוד תורה דביר (ע"ר)** שתיכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן ניתנת לביטול ע"י הוראת כל דין.
- ב. אהיה/נהיה רשאים/ לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
- ג. אהיה/נהיה רשאים/ לבטל חיוב, לא יותר מתשעים יום ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצוינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
4. ידוע לי/נו, כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
6. הבנק רשאי להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אפ תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/נו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
7. נא לאשר ל**תלמוד תורה דביר (ע"ר)** בספח המחובר לזה, קבלת הוראת אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה

1. סכום החיוב ומועדו יקבעו מעת לעת ע"י **תלמוד תורה דביר (ע"ר)** עפ"י הסכם עם המשלם.
2. פרטי החיוב:

| מועד חיוב אחרון | מועד חיוב ראשון | הצמדה | | תדירות החיוב | מס' חיובים | סכום לחיוב בודד |
|-----------------|-----------------|-------|-----|--------------|------------|-----------------|
| | | בסיס | סוג | | | |
| | | | | חודשי | | |

✘

חתימת בעלי החשבון

אישור הבנק

| | | | | | | | | | |
|-----------|------|-----------|--|-----------------|--|--|--|--|--|
| קוד מחלקה | | סוג חשבון | | מספר חשבון בבנק | | | | | |
| בנק | סניף | | | | | | | | |

לכבוד _____

תלמוד תורה דביר (ע"ר)

ת"ד 160, נוף איילון א'

ד"ג שמשון 99785

טלפון: 08-9259244

פקס: 08-9790473

| | | | | | | | |
|-----------|---|----------------------------------|---|---|--|--|--|
| קוד המוסד | | אסמכתא / מס' מזהה של הלקוח בחברה | | | | | |
| 3 | 5 | 2 | 8 | 0 | | | |

קיבלנו הוראות מ- _____ לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתציגו לנו מדי פעם,

ואשר מספר חשבוננו/נכם בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה.

רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/ בעלי החשבון מן ההסדר.

אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על ידיכם.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

(חתימה וחותמת הסניף)

תאריך _____

מקור זה על שני חלקיו, ישלח לסניף הבנק. העתק ממנו ימסר למשלם.